

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 1 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

1. OBJETIVO

A Política Anti-Suborno e Anticorrupção da CENTRIC (a “Política CENTRIC”) tem por objetivo estabelecer os mais elevados critérios e padrões de conformidade para que a CENTRIC possa conduzir todas as suas atividades e negócios, localmente e ao redor do mundo, com empresas e indivíduos dos setores público e privado, com absoluta integridade e nos mais elevados padrões éticos.

2. A POLÍTICA

Acionistas, administradores, diretores, empregados, parceiros, subsidiárias, joint ventures, consorciadas, contratados, representantes, agentes, despachantes, ou quaisquer outras entidades jurídicas ou físicas da CENTRIC, ou sobre as quais a CENTRIC tenha **Controle** total ou parcial (“Grupo CENTRIC”) estão terminantemente proibidas de oferecer ou pagar qualquer tipo de **Suborno** a, ou receber qualquer tipo de Suborno de, QUALQUER outra parte sendo esta pública ou privada.

2.1. Controle: Significa ter poder efetivo e direto de gerenciamento, supervisão, e comando junto à outras partes ou indivíduos.

2.2. Suborno: Significa qualquer tipo de oferta ou promessa de oferta ou autorização para a oferta ou promessa de oferta de qualquer tipo de vantagem financeira, valor monetário ou bem material com o intuito de influenciar de forma imprópria e deliberada ações e/ou decisões.

Suborno, pode incluir dinheiro em espécie ou depósito bancário, presentes de qualquer natureza, pagamento de despesas, favores, oportunidades de emprego, cargos, contribuições políticas, doações e/ou qualquer outro tipo de benefício que tenha o objetivo de influenciar

1. OBJECTIVE

CENTRIC's Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy (the “CENTRIC Policy”) aims to establish the highest compliance criteria and standards so that CENTRIC can conduct all of its activities and businesses, locally and around the world, with companies and individuals, from the public and private sectors, with absolute integrity and under the highest ethical standards.

2. THE POLICY

Shareholders, officers, directors, employees, partners, subsidiaries, joint ventures, consortium members, contractors, representatives, agents, brokers, or any other legal or physical entities of CENTRIC, or over which CENTRIC has total or partial **Control** (“the CENTRIC Group”), are strictly prohibited from offering or paying any kind of **Bribery** to, or receiving any kind of Bribery from, ANY other party whether public or private.

2.1. Control: Means having effective and direct power to manage, supervise, and command over other parties or individuals.

2.2. Bribery: Means any kind of offer or promise to offer or authorization to offering or promise to offering any kind of financial advantage, monetary value or material good in order to improperly and deliberately influence actions and / or decisions.

Bribery may include cash or bank deposit, gifts of any kind, payment of expenses, favors, employment opportunities, positions, political contributions, donations and / or any other benefit that is intended to inappropriately and deliberately influence actions and / or decisions.

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 2 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

de forma imprópria e deliberada ações e/ou decisões.

A influência de forma imprópria e deliberada denota a intenção de compra de determinado posicionamento favorável, ação ou decisão de um indivíduo ou grupo de indivíduos

Inappropriate and deliberate influence denotes the intention to buy favorable positioning, action or decision of an individual or group of individuals.

3. CONFORMIDADE

A aplicabilidade da Política CENTRIC é mandatória, devendo ser seguida e respeitada pelo Grupo CENTRIC em toda a sua extensão, a estes não havendo quaisquer tipo de consequências ou retaliações devido à recusa à aceitação ou pagamento de suborno, ainda que isso signifique a perda de quaisquer negócios para o Grupo CENTRIC, em qualquer valor ou importância estratégica.

A Política CENTRIC tem ainda por objetivo estar em conformidade com todas as políticas governamentais anti-suborno e Anticorrupção, como a Lei 12.846 do governo Brasileiro, a "Foreign Corrupt Practices Act" (FCPA) dos EUA, a "Bribery Act 2010" do Reino Unido, e quaisquer outras leis anti-suborno e Anticorrupção de outros Governos (as "Políticas Governamentais Anticorrupção") onde o Grupo CENTRIC possa ter negócios.

Assim como para com a sua própria política interna, o Grupo CENTRIC deverá estar integralmente comprometido em seguir e respeitar as Políticas Governamentais Anticorrupção uma vez executando negócios em jurisdições onde tais políticas são aplicadas

É ainda de responsabilidade pessoal do Grupo CENTRIC a constante vigilância quanto ao respeito e aplicação da Política CENTRIC, bem como de demais Políticas Governamentais Anticorrupção. À estes, é expressamente mandatório o informe imediato sobre qualquer desvio de conduta pessoal e/ou profissional observado em descumprimento à tais políticas.

3. COMPLIANCE

The enforcement of the CENTRIC Policy is mandatory, and need to be followed and respected by the CENTRIC Group in all its extension, considering these not being subject to any consequences or retaliation for refusal of accepting or offering bribery, even if this means loss of business to the CENTRIC Group, in any value or strategic importance.

The CENTRIC Policy also intends to comply with all government anti-bribery and anti-corruption policies, such as Brazilian Government Law 12,846, the Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) of USA, the Bribery Act 2010 of UK and any other anti-bribery and anti-corruption laws from any other country (the "Government Anti-Corruption Policies") where the CENTRIC Group comes to have business in.

As well as to its own internal company policy, the CENTRIC Group must be fully committed to following and complying with Government Anti-Corruption Policies once doing business in jurisdictions where such policies apply

It is also the personal responsibility of the CENTRIC Group to constantly monitor the compliance and enforcement of the CENTRIC Policy, as well as other Government Anti-Corruption Policies. For these, it is expressly mandatory to immediately report any deviation of personal and/or professional conduct observed in breach of such policies.

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 3 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

3.1. Termo de Conduta: O Grupo CENTRIC deverá ter pleno conhecimento da Política CENTRIC e concordar em respeitá-la através da assinatura de um termo de conduta e responsabilidade, bem como respeitar as respectivas Políticas Governamentais Anticorrupção.

3.1. Compliance Term: CENTRIC Group should be fully aware of the CENTRIC Policy and agree to abide by it by signing a term of conduct and responsibility as well as complying with the respective Government Anti-Corruption Policies.

4. VIOLAÇÕES E PENALIDADES

A não observância ou violação da Política CENTRIC ou quaisquer Políticas Governamentais Anticorrupção por parte de por parte do Grupo CENTRIC resultarão em ações disciplinares imediatas, não limitando-se à terminação de contratos de trabalho, de negócios ou acordos.

Sanções e penalidades podem ainda ser estendidas à ações nas esferas civil, penal e administrativa, conforme aplicabilidade das penas previstas pela legislação local.

4. VIOLATIONS AND PENALTIES

Failure to comply with, or violate the CENTRIC Policy or any Government Anti-Corruption Policies by the CENTRIC Group, will result in immediate disciplinary action, not limited to termination of employment, agreements or business contracts.

Sanctions and penalties may also be extended to civil, criminal and administrative actions, according to the applicability of the penalties provided by the local legislation.

5. GERENCIAMENTO DE CONTRATADOS

Como parte do Grupo CENTRIC, indivíduos ou empresas prestando serviços à CENTRIC ou de alguma forma em associação para a execução de negócios, onde a CENTRIC exerça controle sobre este relacionamento (os "Parceiros CENTRIC"), estarão sujeitos à observância da Política CENTRIC, assim como a empresa deverá ter responsabilidades sobre os Parceiros perante às devidas Políticas Governamentais Anticorrupção em determinadas circunstâncias.

5. THIRD PARTY MANAGEMENT

As part of the CENTRIC Group, individuals or companies providing services to CENTRIC or in any way in connection to performing business, where CENTRIC exercises control over this relationship ("the CENTRIC Partners"), will be subjected to comply with the Policy, as well as CENTRIC itself shall have liabilities over the Partners before the appropriate Government Anti-Corruption Policies under certain circumstances.

5.1. Responsabilidades: CENTRIC terá tais responsabilidades por ações ou desvios de conduta caso ela tenha conhecimento, ou devesse ter conhecimento que Parceiros CENTRIC efetuaram pagamento de Suborno ou de alguma forma falharam em prevenir o pagamento de Suborno, assim anuindo com tal ação.

5.1. Liabilities: CENTRIC will have such liabilities for actions or misconduct if it becomes aware, or should be aware, that CENTRIC Partners have paid Bribery or otherwise failed to prevent the payment of Bribery, thereby agreeing and supporting such action.

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PÁGINA: 4 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

5.2. Diligenciamento e Monitoramento:

Como parte da Política CENTRIC o Diligenciamento e Monitoramento de Parceiros CENTRIC será obrigatório antes e durante a condução de negócios e terá periodicidade e alcance, a depender do grau de risco à integridade tais como: Novos Parceiros CENTRIC, local de operações e natureza do serviço prestado, serviços envolvendo quantias elevadas, territórios de Parceiros CENTRIC onde haja histórico relativo à pagamentos ou recebimentos de suborno ou onde a prática de suborno seja de certa forma comum e não punitiva.

5.2. Due Dilligence and Monitoring: As part of the CENTRIC Policy, Due Dilligences and Monitoring of CENTRIC Partner will be mandatory before and during the performance of business and will have frequency and reach depending on the degree of integrity risk such as: New CENTRIC Partners, local of operations and nature of the service provided, services involving large sums, Territories of CENTRIC Partners where there is history of payment and receiving of bribery and or where the practice of bribery is somewhat common rather than punitive.

6. ESPECIAL ATENÇÃO À EMPRESAS ESTATAIS, AGÊNCIAS OU SERVIDORES PÚBLICOS E AGENTES POLÍTICOS

Políticas Governamentais Anticorrupção proíbem terminantemente a prática de Suborno envolvendo empresas estatais, funcionários de empresas estatais, agências governamentais, entidades e partidos políticos e servidores públicos em geral, prevendo severas penalidades e ações nas esferas civil, penal e administrativa, conforme aplicabilidade das penas previstas pela legislação local.

Atenção especial, diligenciamento compreensivo e monitoramento constante quanto ao seguimento da Política CENTRIC e observância às Políticas Governamentais Anticorrupção, deverão ser praticados pelo Grupo CENTRIC em negócios envolvendo quaisquer entidades que tenham controle ou participação de Governos federais, estaduais ou municipais, bem como o envolvimento de agentes políticos ou servidores públicos em geral.

Em linhas gerais a Política CENTRIC proíbe, sem exceções, o pagamento de suborno à quaisquer oficiais ou empregados de:

6. SPECIAL ATTENTION TO STATE-OWNED COMPANIES, PUBLIC AGENCIES, OFFICERS AND POLITICAL AGENTS

Government Anti-Corruption Policies strictly prohibit the practice of Bribery involving state-owned companies, state-owned companies officers, government agencies, political parties and public officers in general, providing severe penalties and sunctions in the civil, criminal and administrative spheres, according with the local legislation.

Special attention, comprehensive due diligence, and ongoing monitoring of compliance with the CENTRIC Policy and Government Anti-Corruption Policies shall be practiced by the CENTRIC Group in business involving any entities that have control or participation of federal, state or municipal governments, as well as involvement of political agents or public officers in general.

In general terms, the CENTRIC Policy prohibits, without exception, the payment of bribes to any officers or employees of:

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 5 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

6.1. Empresas estatais, autarquias, ou quaisquer outras empresas ou organizações de administração pública, direta ou indireta, em quaisquer esferas (Federal, Estadual e/ou Municipal);

6.2. Bancos de desenvolvimento ou instituições financeiras de controle público

6.3. Sindicatos, Partidos políticos ou quaisquer outras organizações de cunho político-partidária

6.1. State-owned companies, autarchies, or any other companies or organizations of public administration, being direct or indirect, in any spheres (Federal, State and / or Municipal);

6.2. Development banks or publicly controlled financial institutions

6.3. Trade unions, political parties or any other political party organizations

7. PRODUÇÃO E MANUTENÇÃO DE REGISTROS CONTÁBEIS CONFIÁVEIS E CLAROS

CENTRIC se compromete a produzir e manter registros contábeis que traduzam de forma clara e precisa transações e disposições de ativos em detalhes suficientes para um completo entendimento e futuras auditorias, caso seja necessário.

Não serão permitidos falsos registros ou entradas nos livros contábeis da CENTRIC sob quaisquer circunstâncias ou razões.

Contratos ou quaisquer outros acordos devem ser precisos e descrever com clareza as transações aos quais os mesmos estão relacionados. Nenhum pagamento, em favor da CENTRIC, deverá ser criado e/ou registrado contabilmente, sem sua devida documentação de suporte, bem como nenhum pagamento deverá ser realizado com a intenção de que todo, ou parte, deste pagamento, seja utilizado para quaisquer outros propósitos diferentes do descrito na documentação de suporte do mesmo.

7. PRODUCTION AND MAINTENANCE OF RELIABLE AND CLEAR ACCOUNTING RECORDS

CENTRIC is committed to producing and maintaining accounting records that clearly and accurately inform asset transactions and dispositions in sufficient details for a complete understanding and future audits, if necessary.

No false records or entries in the accounting CENTRIC books will be permitted under any circumstances or reasons.

Contracts or any other agreements must be accurate and clearly describe the transactions to which they relate. No payment, in favor of CENTRIC, shall be created and / or recorded in the accounts, without proper supporting documentation, and no payment shall be made with the intention that all or part of this payment will be used for any other purposes, different from that described in the supporting documentation.

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 6 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

8. TREINAMENTO DO “GRUPO CENTRIC”

É mandatório que o Grupo CENTRIC tenha acesso e conhecimento imediato e pleno da Política CENTRIC e seus respectivos procedimentos, no início do relacionamento com a Empresa, bem como registrar oficialmente junto à CENTRIC sua devida anuência, neste dado momento, e em momentos posteriores se devido for, de acordo com o “Anexo I - TERMO DE RECEBIMENTO E COMPROMISSO”.

9. DENÚNCIA E COMUNICAÇÃO

9.1. Incentivo à Comunicação Aberta:

Todos os destinatários desta Política, ao identificar uma situação de violação à esta ou à quaisquer outras Políticas Governamentais Anticorrupção, têm a responsabilidade de comunicar imediatamente o fato ao Comitê de Ética e Conformidade CENTRIC. O conhecimento por determinado indivíduo sobre uma dada violação, e sua abstenção à imediata comunicação, implicará o mesmo à sujeição como partícipe em conluio à violação em questão.

9.2. Denúncia: Qualquer violação deverá ser informada ao Comitê de Ética e Conformidade CENTRIC e a mesma será conduzida tendo as medidas disciplinares proporcionais à gravidade da transgressão, e em total conformidade com a legislação anticorrupção à qual a CENTRIC estiver sujeita em instância superior.

9.3. Não Retaliação: Nenhum membro do Grupo CENTRIC que venha a comunicar uma violação ou ato suspeito, em desacordo com esta Política, ou com quaisquer outras Políticas Governamentais Anticorrupção, sofrerá qualquer tipo de retaliação. Qualquer violação reportada será conduzida através do Comitê de Ética

8. TRAINING OF THE “CENTRIC GROUP”

It is mandatory that the CENTRIC Group has access and immediate and full knowledge of the CENTRIC Policy and its respective procedures, at the beginning of the relationship with the Company, as well as officially register with CENTRIC its due consent, at this given moment, and at later times if due according to “Appendix I - TERMS OF RECEIPT AND COMMITMENT”.

9. REPORTING AND COMMUNICATION

9.1. Incentive to Open Communication: All

recipients of this Policy, when identifying a situation of violation of this or any other Government Anti-Corruption Policies, have the responsibility to immediately report the fact to the CENTRIC Ethics and Compliance Committee. The knowledge, by certain individual, about a given violation, and his refraining from immediate communication, will imply to subjecting him as a participant in collusion with the violation in question.

9.2. Reporting: Any violation must be reported to the CENTRIC Ethics and Compliance Committee and it will be duly conducted taking disciplinary measures proportional to the seriousness of the violation, and in full compliance with the anti-corruption legislation to which CENTRIC is subject in a higher instance.

9.3. No Retaliation: No member of CENTRIC Group who comes to reporting a violation or suspicious act in disagreement to this Policy, or to any other Government Anti-Corruption Policies, will experience any form of retaliation. Any violation reported will be conducted through the CENTRIC Ethics and Compliance Committee, with the

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PÁGINA: 7 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

e Conformidade CENTRIC, tendo a identidade do informante preservada, caso seja necessário.

identity of the informant preserved, if necessary.

10. REVISÃO E AUDITORIA

CENTRIC se compromete a divulgar amplamente sua Política à todo o Grupo CENTRIC, bem como à auditores externos, caso seja necessário. Assim como serão mantidos pelo seu Comitê de Ética e Conformidade verificações mínimas de abrangência e monitoramento.

Além da atualização constante desta Política, compete ao Comitê de Ética e Conformidade CENTRIC monitorar os potenciais pontos falhos em seus diversos processos que possam ensejar a prática de atos ilícitos ou favorecer a violação à sua Política ou às Políticas Governamentais Anticorrupção, sobretudo os processos que dão base à negociações vinculadas direta ou indiretamente a agentes públicos.

Todas as situações suspeitas ou concretas de corrupção, divulgadas e estudadas através de meios de comunicação e organizações locais e internacionais de combate à corrupção, deverão ser usadas para realimentar os cuidados com os processos e negócios da CENTRIC, assim como, e principalmente, as denúncias realizadas internamente por todos os destinatários desta Política.

11. REVIEW AND AUDIT

CENTRIC is committed to making its Policy widely known to the entire CENTRIC Group, as well as to external auditors, if necessary. As well as minimum verification of coverage and monitoring will be maintained by its Ethics and Compliance Committee.

In addition to the constant updating of this Policy, the CENTRIC Ethics and Compliance Committee is responsible for monitoring potential flaws in its various processes that may lead to the practice of illegal acts or favor the violation of its Policy or of Government Anti-Corruption Policies, especially those processes involving negotiations linked directly or indirectly to public agents.

All suspicious or proven situations of corruption, disseminated and studied through the local and international media and anti-corruption organizations, should be used to feedback and reinforce the awareness with CENTRIC processes and business, as well as, and especially, internal reporting performed by all recipients of this Policy.

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 8 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

Authorized para Publicação

Authorized for Publishing

Eduardo Sessa

Eduardo Sessa Alves
eduardo.sessa@centricenergy.com.br

Diretor Executivo
Managing Director

Comitê de Ética e Conformidade CENTRIC
CENTRIC Ethics and Compliance Committee

Luiz Araújo

Luiz Henrique Almeida de Araújo
luiz.araujo@centricenergy.com.br

Diretor Executivo
Managing Director

Comitê de Ética e Conformidade CENTRIC
CENTRIC Ethics and Compliance Committee

ORIGINAL DOC: 16 / Out / 2019	POLÍTICA INTERNA CENTRIC CENTRIC INTERNAL POLICY	NÚMERO: CIP 01/2019 NUMBER
REV-1	ANTI-SUBORNO E ANTICORRUPÇÃO ANTI-BRIBERY AND ANTI-CORRUPTION	PAGINA: 9 of 9 PAGE
REV-2		ÁREA FUNC.: Ger. Executiva FUNCTIONAL AREA

Esta Política está sujeita à revisões, em parte ou em sua totalidade, e tais revisões estarão em vigor na data da sua publicação.

This Policy is subject to revisions, in part or in whole, and such revisions will be in effect on the date of their publication.

ANEXO I**APPENDIX I****TERMO DE RECEBIMENTO E
COMPROMISSO****TERM OF RECEIPT AND COMMITMENT****Ciente e De Acordo:****Acknowledged and Agreed:**Assinatura: _____
Signature:Nome:
Name:Posição:
Position:**Local e Data:****Place and Date:**

Nota:**Note:**

Todas as páginas deste documento devem ser igualmente rubricadas pelo signatário acima descrito

All pages of this document must be equally signed by the signee above indicated